**招聘工作人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 照片 |
| 民族 |  | 籍贯 |  | 政治面貌 |  |
| 联系电话 |  | 电子邮箱 |  | 健康状况 |  |
| 毕业院校 |  | 所学专业 |  | 毕业时间 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 研究方向（研究生） |  |
| 应聘单位 |  | 应聘岗位 |  | 专业技术职称 |  |
| 身份证号 |  | 参加工作时间 |  | 持有资格证书 |  |
| 学习经历（从大学开始保持学历连续） | 起/止时间 | 学历/学位 | 学校名称 | 所学专业或研究方向 | 是否全日制 |
| 年 月 日/年 月 日 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 工作经历 |  |
| 是否与本单位员工存在亲属关系 |  |
| 目前是否同其他单位存在劳动关系 |  |
| 本人承诺：所提供的个人信息和证明材料真实准确，对因提供有关信息、证件不实或违反有关规定造成的后果，责任自负。本人签字： 填表日期： 年 月 日 |

注：请发送Word版本到招聘邮箱：srlzy@126.com，纸质版签字后在面试考核时上交。